

臺中市政府「廉能透明獎」一般參賽類申請表	
提案機關	臺中市政府都市發展局
單位主管職稱及姓名	謝國基科長
主要辦理人員及負責工作	曾重憲工程員(建置及管理廣告物許可申請系統) 方成楓幫工程司(廣告物許可申請系統採購) 黃泓銘工程員(協助建置網路介接相關事宜)
協助辦理人員及負責工作	譚釗孟股長(指揮督導) 都市修復工程科廣告股同仁(系統測試)
透明化措施名稱	廣告物許可申請系統
措施簡介	一、建置「廣告物許可申請系統」緣由 近年來，為因應電子化政府的轉型模式，各政府部門陸續提出各種數位化政策，故本局推動「廣告物許可申請系統」，透過現代科技將既有的行政程序重新設計並加入「智慧、便民、廉政」要素，兼顧節能減碳和提升行政效能，不僅向電子化政府更邁進一步也同時達到勤政便民之目的。 二、系統研發特色及操作概念 本系統據有「法律諮詢親民化」、「申請過程簡化」、「審查過程透明化」及「許可證製作自動化」等四大特色，首先利用簡單的圖文解說讓民眾更容易瞭解艱澀難懂的法規，並以引導的方式使民眾能備妥正確的資料並提出申請，審查過程中透過其申請編號能隨時掌握並諮詢其案件進度，許可證自動化則可加速整體審核時間，過程簡單且迅速，以提高整體行政效率。 三、期望效益及未來展望 透過現代科技將既有繁雜的行政程序重新簡化設計並加入「智慧、便民、廉政」要素，期望藉由此系統的法律諮詢介面特色使民眾能更容易了解有關廣告物法規基本概念，讓所申請設置廣告物皆能符合法規為原則，共同打造美好市容。

興利防弊、外部
監督價（28%）

一、興利價值

1. 民眾權益、城市美學接地氣

本市針對廣告物已訂定「臺中市招牌廣告及樹立廣告設置辦法」，未達到雜項執照規模廣告物，可向本局申請廣告物許可證，惟目前合法廣告物許可證的申請比例尚有不足，為此本局開發「廣告物許可申請系統」以提高合法廣告物許可證的申請比例，亦避免民眾因違反相關規定而遭限期改善之行政處分，從而達到美觀市容之效。（附件一）

2. 提高行政效率

本專案將廣告物申請程序電子化疏漏或誤植之情形，並在輸入介面增加防錯機制，避免民眾疏漏申請資料，也適時簡化廣告物的審查流程，在設計審查介面時更人性化，使承辦人員更簡單快速審閱送審資料，以達行政高效化。（附件二）

3. 許可證製作自動化

以電子化取代過去人工製作的方式，民眾於上傳資料時直接提供廣告物照片圖檔，系統自動將照片圖檔套入許可證制式格式，製證人員只需列印即可產出許可證，有效節省廣告物許可證製作時間，提升整體行政效能。（附件三）

二、內外部監督

1. 申請過程透明化

民眾於廣告物申請系統完成申請時，可同時獲得到一組「申請編號」，利用此申請編號可隨時於「案件查詢」功能裡，搜尋其申請案件目前申請進度，承辦人員能於系統上明列審查意見並直接通知申請人退、補件，如有案件上疑問民眾皆能立即向機關反映，達到行政透明化之目的。（附件四）

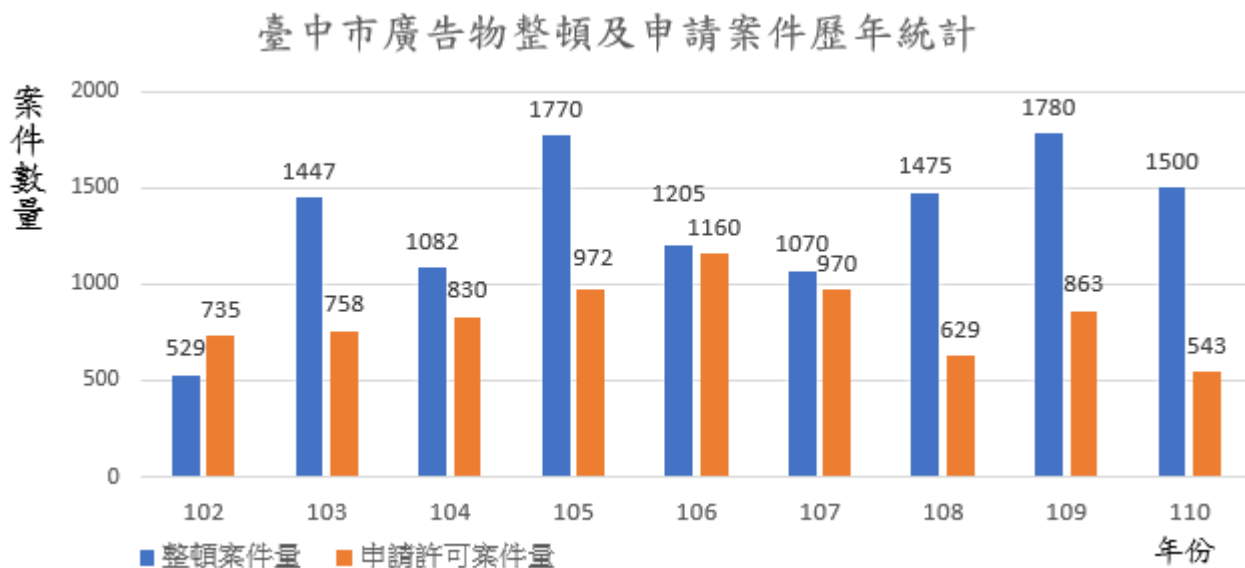
2. 辦案刻不容緩

本系統將顯示承辦案件審查進度，可使機關更積極處理民眾申請案件，以工作負責及專業態度服務民眾，並隨時檢討行政流程使效率更為精進。（附件四）

流程標準化及公開化程度 (28 %)	一、流程標準 1. 建立標準程序 (SOP-Standard Operation Procedure) 系統申請介面特別建置自主檢查勾選表，供民眾於開始申請前核對申請資料是否備齊，民眾依循標準作業程序SOP，上傳申請人資料、廣告物型式等相關資料即可完成申請。(附件五) 二、公開化程度 1. 建立專屬序號進度好掌握 民眾完成申請可得到一組「申請編號」，可於「案件查詢進度」系統中輸入案件編號，若需退、補件，只需點選退、補件狀態按鈕，即可得知所需準備資料，若許可證製作完成，會以E-mail通知民眾請領廣告物申請許可證，並以電話及公文輔助通知。(附件四)
系統（或措施）便捷性、完整性及安全性 (18 %)	一、系統便捷性： 1. 網站入口明顯 廣告物申請許可系統建置於本局官方網站內的建管便民服務網，入口介面設計清晰、標題斗大，方便民眾找尋申請入口，整個申請過程簡單且容易操作。(附件六) 2. 24hr 便利申請服務 網路申請服務不僅24小時全年無休，也照顧偏鄉居民不必舟車勞頓至市區辦理。近期因疫情關係，網路申辦成為民眾與機關聯繫的重要橋樑，民眾無須出門，大大降低人與人接觸的機會，提高防疫機制的成效。(附件六) 二、系統友善性： 1. 設置親民輔導提示 電子化申請取代以往複雜的申請書，以循序漸進的引導式申請並結合防錯機制、時程流程圖、查見問答事項等，過程精簡並降低申請書表填寫錯誤之機會，使民眾第一次申請就容易上手。(附件七) 三、安全性： 1. 符合資安規定 民眾於申請時需使用本人的自然人憑證才可登入申請，並得到單一申請序號，亦指查詢案件時只能查詢自己的申請案件，無法看到其他申請人相關資料。(附件八)

	2. 內部權限管制 機關端中權限分為收發人員、承辦人員、長官及製證人員，依權責分工設定使用權限，以此保障系統穩定性及維護民眾個資。(附件八)
民眾使用情形 (18%)	一、民眾使用情形 1. 辦理宣導說明會 為提高民眾使用意願，舉辦教育訓練進行宣導及教學，並同時汲取民眾意見回饋，修正改善系統、功能，使廣告物申請系統更加完備。(附件九) 2. 生硬建築法規圖像化 本系統主要服務對象為一般民眾，而繁雜的法規往往使民眾對於申請望而怯步，因此特別設立法規諮詢專區，將法規以圖文解說的方式使民眾更能容易理解廣告物申請的專有名詞及相關法令規定。(附件十)
創新創意作為 (8%)	廣告物申請系統導入「24hr 便利申請服務」、「線上申請審查製證簡便化」、「專屬序號進度好掌握」、「雲端科技整合資料庫」及「法律諮詢親民化」等創新思維設計，具體落實廉能透明智慧大臺中。
相關附件	附件一：廣告物整頓及申請案量、街區整頓案例分享 附件二：民眾登打防錯機制、審查人性化設計 附件三：新舊許可證製作比較圖 附件四：民眾端查詢申請進度圖、核准通知信 附件五：自主檢查勾選表、申請標準作業程序 SOP 附件六：廣告物申請系統入口介紹 附件七：時程流程圖、常見問答服務 附件八：自然人憑證登入、分工設定使用權限介面 附件九：民眾宣導說明會、承辦教育訓練 附件十：法規諮詢介面
聯絡窗口	姓名：曾重憲 電話：04-23260525 e-mail：mvbe8899@taichung.gov.tw

<改善及申請案件量長條圖>



<廣告物改善實例照片>



問題探討

1. 廣告物雜亂無章影響市容。
2. 民眾不諳法規。

解決方法

1. 訂定相關辦法約束違規設置行為。
2. 建置廣告物許可申請系統。
3. 街區整頓專案。

預期效益

1. 過程簡單且迅速，提高整體行政效率。
2. 使民眾能更理解有關廣告物法規基本概念，設置廣告物以符合法規為原則，共同打造美好市容。

<防錯機制設計>

廣告許可申請書 附表

※點選+增加廣告物種類欄位，【*】號為必填欄位

1.

***廣告物種類** 騎樓廣告

***型式** 騎樓懸吊式

***縱長** 400 cm

***寬** 500 cm

***厚度** 50 cm

***距離地面高度** 200 cm
下端距離地面淨距離不得低於300cm

***廣告內容** 請輸入廣告內容文字

工程造价 0 元

***廣告物標準圖說** 選擇檔案 未選擇任何檔案
(需為臺中市府訂定之表單，僅接受PDF檔案格式)

***竣工照片** 選擇檔案 未選擇任何檔案
(廣告物遠、近景各一張，僅接受PDF檔案格式)

防錯設計！貼心提醒！

<方便審閱設計>

※案件編號:11000240

※申請類別:廣告物許可申請

※申請事項:新設置

1 申請人身分證明文件

2 承造廠商證明文件

3 設置處所使用權同意書及所有權相關證明

4 設置處所使用權同意書及所有權相關證明2

5 公寓大廈管理條例第8條規定相關文件

6 簽證表

方便承辦審閱文件

設有溫馨提示

點選左方列表顯示申請文件

點選此處按鈕功能選項

功能提示 回上一頁 單一檔案下載 全部檔案

任意鍵關閉提示

市招牌廣告及樹立廣告竣工查驗申請書

問題探討

1. 民眾如何首次申辦就上手。
2. 電子化後減少承辦作業量、加速作業流程。

解決方法

1. 輸入資料防錯設計。
2. 審核介面人性化。

預期效益

1. 民眾業務詢問度降低。
2. 承辦作業統一、行政速度提升。
3. 文件影印量降低。

<許可證製作畫面>

Step1
點選列印

功能	案件編號	掛號號碼
📄	11000240	110-0000001-
📄	11000245	102-350-
📄	11000224	110-03299-
📄	11000213	110-2131202-00

臺中市西屯區臺灣大道三段99 廣告物許可申請 新設置 110年03月12日 竣工查驗(核准-曾重惠股長)

Step2
請輸入製證日期
1100312
請輸入許可證字號
110 府授都廣廣許 字第 100 號
取消 函稿預覽 列印 儲存

Step3
通知民眾領證

承辦人	補正檔案	備註	功能
曾重惠			案件狀態 已領證
葉小豪			案件狀態 已領證
馮建穎			案件狀態 領證通知

<人工製證 VS. 電腦製證>



人工製證耗時且費工!!

功能 案件編號
📄 11000252

點選列印即可產出許可證

照片圖檔上傳 免手工製作

亮島廣告股份有限公司
廣告物種類：招牌廣告
型式：正面式
構造：鋼架造
材料：帆布
尺寸：200*1034*6、644 cm
內容：SaintEir Plastic Surgery Group
領照日期： 年 月 日

檢核項目

興利政策行政高效化。

解決方法

1. 申辦電子化、數位化及自動化。
2. 承辦人員與廠商多次討論，設計一套實用功能。

效益分析

製證時間縮短 70%，歸檔時間縮短 50%。

附件四

民眾端查詢申請進度圖、核准通知信

<案件查詢畫面>

清除條件

序號	案件編號	廣告設置地點	型式	申請事項	申請日期	目前進度	備註
1	11000186	臺中市北區天津路1段2號(東義段0156-0006地號)	側懸式	新設置	1100107	核准	
2	11000192	臺中市西區英才路512號.512號一樓二樓(後口子段0247-地號)	正面式	新設置	1100112	竣工查驗	
3	11000193	臺中市西區英才路512號.512號一樓二樓(後口子段0247-0001地號)	正面式	新設置	1100112	退件通知	
4	11000194	臺中市西區英才路512號.512號一樓二樓(後口子段0247-0001地號)	正面式	新設置	1100112	補正通知	●申請書：申請人資料未檢附(申請人未簽名或蓋章) 檢附申請人資料影本、工商資料未填載(承造廠商)

申請進度很清楚!

<核准通知信>

即時通知

來源: oba_service@mail.tycg.gov.tw
標題: 廣告物許可申請系統案件核准通知信
日期: Fri, 18 Jun 2021 13:51:56

廣告物許可申請系統案件核准通知信

Hi 黃晏國際有限公司 代表人：黃小明 先生/女士

您的案件11000240已於110年05月11日核准

請至櫃台繳款及領取許可證

謝謝

都市發展局都市修復工程科地址：臺中市西屯區東興路三段330號如有疑問請撥打 04-2326 0525

問題探討

1. 如何將審查過程透明化使民眾隨時掌握進度?
2. 施行內部自我監督。

解決方法

1. 提供查詢進度功能，民眾可利用申請編號查詢申請進度。
2. 廣告物許可申請案件核准自動寄發 Email。
3. 藉由進度提醒，長官能隨時監督辦案速度，避免進度落後。

預期效益

1. 民眾若有案件上疑問皆能立即向機關反映，達到行政透明化。
2. 機關積極為民服務，並使行政流程效率更為精進。

<自主檢查勾選表><標準流程圖>

臺中市招牌廣告及樹立廣告申請設置許可自主檢視表(民眾簡化版)

※請檢視已準備文件點選對應按鈕(下列按鈕)。

READY!! 1. ☒ 審查表READY!! 2. ☒ 申請表

逐步檢查不麻煩!

CLICK!! 3. ☒ 申請人基本資料 (自然人檢附身分證影本, 法人檢附公司許可影本)4. ☐ 承造廠商基本資料 (檢附公司或商業許可文件影本)5. ☐ 設置處所使用權同意書及所有權相關證明 (檢附土地或建物登記謄本)

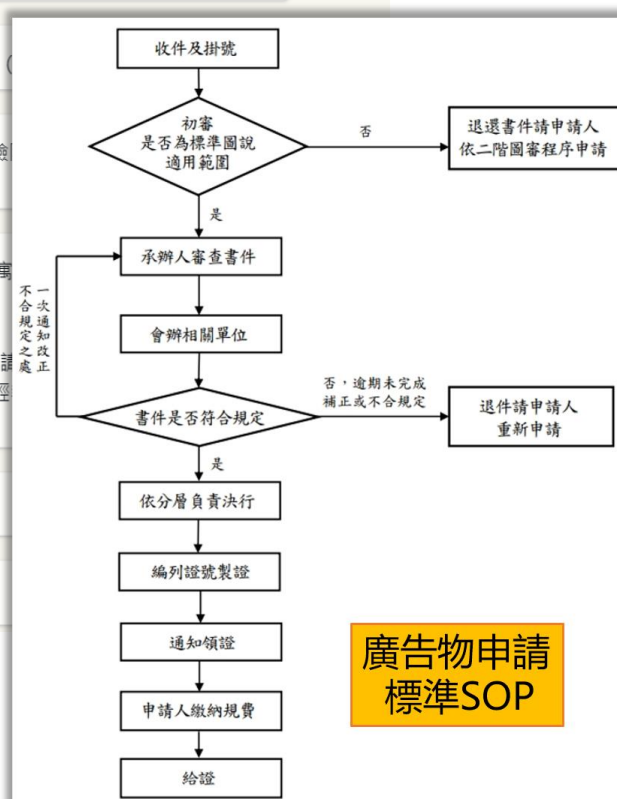
6. ☐ 公寓大廈管理條例第8條規定相關文件 (於公寓大廈管理條例第8條規定相關文件)

○未成立: 檢附未成立公寓大廈管理組織切結書

○已成立:

有無檢附規約 (經報備之規約或區分所有權人會議決議通過之規約)

有無檢附符合公寓大廈管理條例第8條規定相關文件 (經決議未限制者免附)

7. ☐ 廣告物標準圖說 (需為臺中市府訂定之標準圖樣)8. ☐ 竣工照片

問題探討

如何防止民眾申請時不缺漏資料, 申請過程無障礙。

解決方法

1. 提供 E 化自主檢查勾選表, 申請前先核對應準備資料。
2. 訂定標準 SOP 流程, 民眾只需遵循標準 SOP, 上傳申請資料及廣告物形式, 即可完成申請。

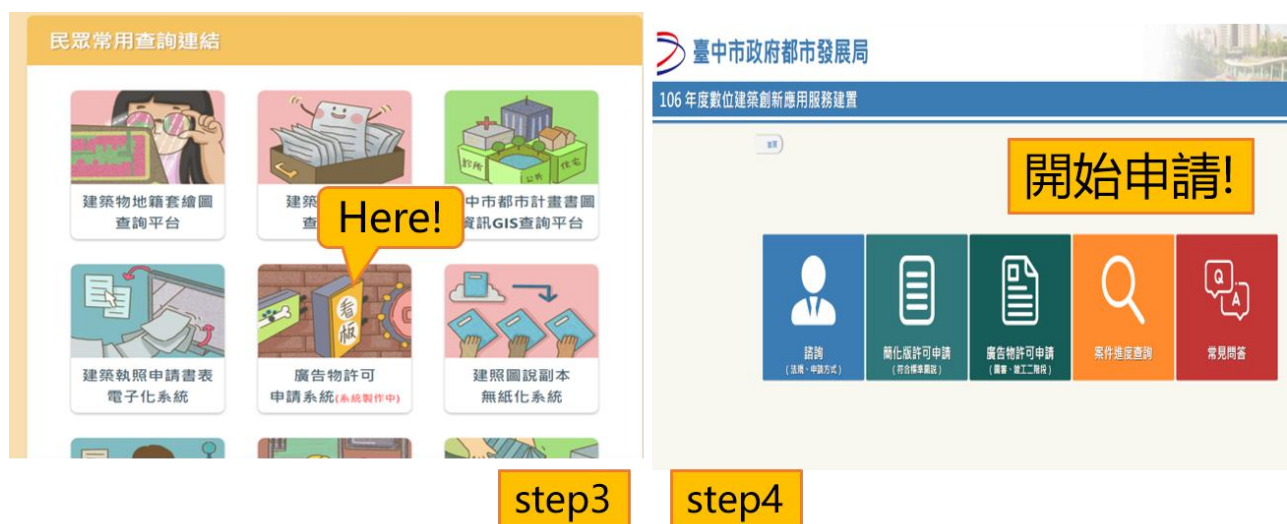
效益說明

避免民眾因申請資料準備不齊全, 而浪費寶貴時間。

附件 6

廣告物申請系統入口介紹

<便民服務網入口畫面>



問題探討

1. 網站入口不明顯。
2. 民眾無法於營業時段至機關辦理。

解決方法

1. 本局將各項業務統一建置於便民服務網，使民眾方便查詢。
2. 建置網路申辦服務系統。

效益說明

1. 民眾不必到處查詢入口位置，直接至便民服務網即可享受本局眾多E化系統。
2. 疫情關係，不必到機關辦理，增進防疫措施及效率。

<時程流程圖>



<常見問答服務>

常見問答

Q 哪一種廣告物需要申請許可證？

Q 廣告物分為哪幾種？

Q 設立建築物或土地上招牌廣告及樹立廣告向何單位申請？

A.

未達雜照規模廣告物應申請廣告物設置許可
受理單位：臺中市政府都市發展局修復工程科
電話：04-23260525

達雜照規模廣告除廣告物設置許可外，需申請雜項執照（可併案申請廣告物許可）
受理單位：臺中市政府都市發展局建造管理科
電話：04-22289111分機64101

Q 正面式廣告物需申請雜項執照之規定？

Q 側懸式廣告物需申請雜項執照之規定？

106 年度數位建築創新應用服務建置

諮詢 (法規、申請方式) 簡化版許可申請 (符合標準圖說) 廣告物許可申請 (圖章、竣工二階段) 案件進度查詢 常見問答

簡單問題自己來！

項目檢核

增加系統友善性設計。

解決方法

1. 設計清爽介面、有邏輯性的規劃欄位順序。
2. 建立防錯機制、時程流程圖、常見問答事項。

效益說明

1. 減少民眾抗拒使用本系統。
2. 清晰圖例式流程圖，讓民眾輕易搞懂 SOP。

<自然人憑證>

我的E政府
www.gov.tw

登入入口-我的E政府

會員登入 加入會員

會員帳號管理功能強化 忘記密碼不煩惱

以自然人憑證登入帳號
帳號未啟用或被鎖定？
使用個人之自然人憑證，即可啟用帳號。
(詳細說明請點選此處)

以密碼提示問題重設密碼
設定密碼提示問題後，
忘記密碼時正確回答預
設答案，即可重設密碼。
(詳細說明請點選此處)

以自然人憑證重設密碼
忘記密碼時，使用個
人之自然人憑證，即
可重設密碼。
(詳細說明請點選此處)

e政府服務平台公告

電子化政府服務平臺將於110年6月29日下午6點至
登入，但因主機下載更新時會有服務效能較差，出現回應速度較緩慢的情況，造成不便，敬請見諒。

帳號登入

帳號：
密碼：
登入
忘記密碼 忘記帳號
g f

憑證登入

請插入您的憑證並輸入PIN碼(6-8碼)
PIN：
登入

(1) 請務必安裝最新版本HICOS元件
(2) 若使用PIN碼或晶片，請至各
憑證網站處理(自然人憑證/
中華電信)
(3) 其他安裝元件與登入問題，詳見
常見問題 故障排除與調試
[協助測試]

自然人憑證登入

<權限設定介面>

系統管理作業：使用者資料維護作業-使用者資料維護

使用者資料維護 編輯模式

【BMSSR030】使用者：MCGEM 日期：110年06月21日

刪除所有權限 選擇權限角色 筆數：1/1

使用者基本資料

姓名：葉小豪 使用者編號：testgov1 密碼：***** 預設密碼

職稱：031 地政事務所承辦 組別：006 廣告物管理科 權限角色：

使用權：開放使用 職務代理人：

有效期限：自 至 止 YYYYMMDD 是否為系統管理身分：系統管理者

EMAIL：

使用者權限資料

程式代碼	程式名稱	新增	修改	刪除
ADM10	廣告物許可申請案件管理			
ADM11	廣告物許可申請案件詳細資料			
ADM12	廣告物許可申請案件列表			
ADM30	廣告物許可GIS定位查詢			

權責分工!增加保密性!

問題探討

增加系統內外部安全性設計。

解決方法

1. 建立雙重驗證機制，包含自然人憑證登入及單一申請序號。
2. 依權責分工設定使用權限。

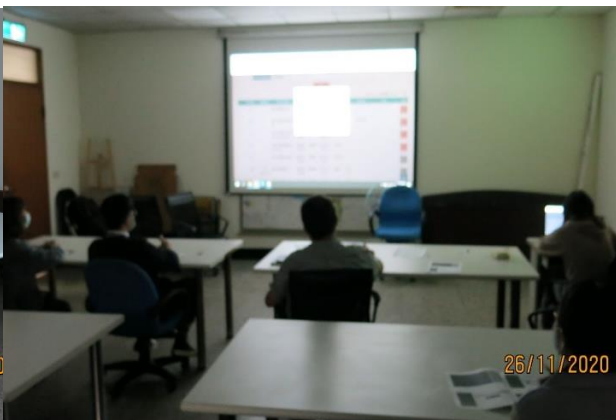
效益說明

1. 降低有心人士隨意申請可能性及單一序號增加申請人保密性。
2. 減少機關內部因越權產生爭議，並保障申請人個人資訊。

<民眾宣導說明會>



<承辦教育訓練>



問題探討



解決方法



效益說明

1. 增加廣告物許可申請系統之曝光度及使用意願。
2. 如提高行政服務品質。

1. 辦理對民眾之宣導說明會。
2. 辦理對承辦之教育訓練。

1. 提升民眾使用意願並同時汲取民眾意見回饋，增進廣告物申請系統使其更加完備。
2. 加強承辦專業素質，提高服務品質。

<法規諮詢介面>

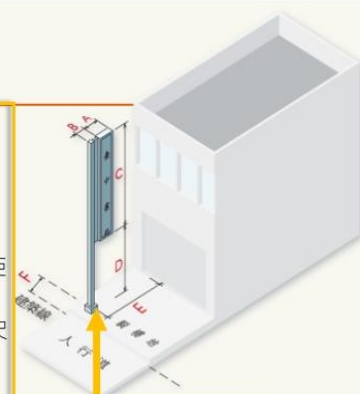
圖文解說好理解!

C.空地樹立廣告

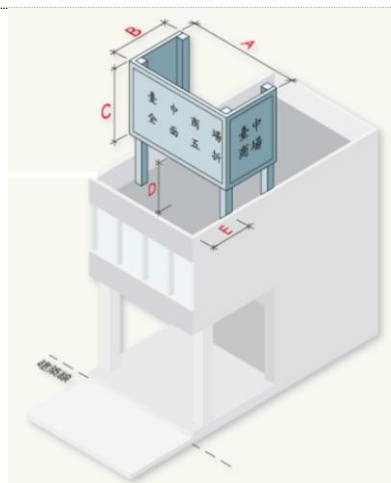
Click

C-1.申請方式

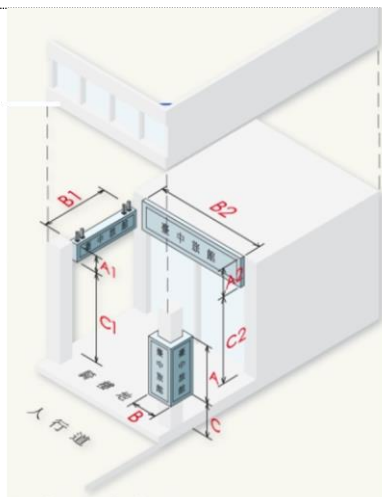
- 一、高度(C+D)超過6公尺時，應事先申請雜項執照。
- 二、高度(C+D)不得超過15公尺。
- 三、設置於騎樓地者，應留設自建築線退縮4公尺後，向道路方向起算2.5公尺以上淨寬(E)
- 四、不得突出建築線，且設置於騎樓地或都市計畫規定應退縮建築範圍者，除支撐構造物外，下端距離地面淨距離不得低於3公尺(D)。位於車道上方者，其下端距離地面淨距離不得低於4.6公尺。
- 五、高度超過6公尺者，一宗基地得設置一處。但空地面積大於600平方公尺者，每超過600平方公尺得增設一處。
- 六、建築基地內所有樹立廣告物總投影面積以3平方公尺為限，超過部分應計建築面積。
- 七、柱正面(F)應自道路境界線退縮50公分
- 八、退縮地範圍設置廣告物，應符合都市計畫土地使用分區管制規定。



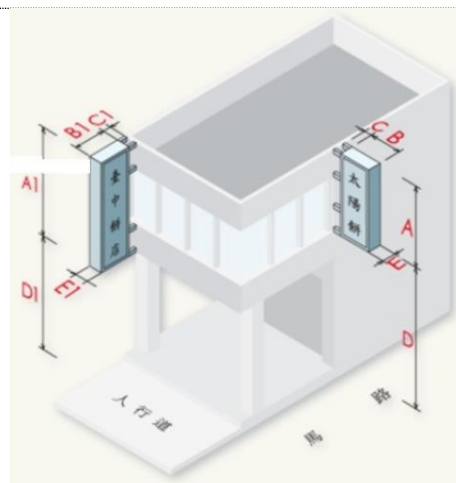
尺寸名詞標示



屋頂樹立廣告



騎樓招牌廣告



側懸式招牌廣告

問題探討



解決方法



效益分析

如何將法規用明顯易懂圖說方式呈現，提高民眾主動理解的意願。

以活潑生動的方式將法規輔以圖像解釋，透過圖像解釋法規中專有名詞，加強法規的可理解度。

民眾能提高主動理解法規之意願，並加深對廣告物法規之基本概念，藉此改善街道招牌雜亂的景象。