

臺中市政府「廉能透明獎」公所廉能類申請表

提案機關	臺中市豐原區公所（公用課）
單位主管職稱及姓名	課長黃見榮
主要辦理人員及負責工作	業務助理劉侶圻 辦理承攬契約簽訂作業、彙整每月維護費請款資料、不定期巡檢抽查等
協助辦理人員及負責工作	工班巡查人員 不定期巡檢抽查
透明化措施名稱	臺中市豐原區公所里長承攬公園廣場清潔維護透明化措施
措施簡介	公開111年度本區委由里長辦理公園/園道綠地清潔維護工作之承攬清冊。
興利防弊、外部監督價值（28%）	臺中市轄管園道綠地由里長認養維護（承攬），過去曾發生以下案例： ➤ 里長利用環保志工之無償清潔服務成果，領取機關撥付之款項，衍生詐欺取財或使公務員登載不實之違法情事。 ➤ 里長自行偽刻民眾印信，或利用民眾信任事先取得人員印信，詐領款項。 為防範以上案例於本區發生，故本區公開111年度本區委由里長辦理公園/園道綠地清潔維護工作之承攬清冊、民眾通報髒亂處理作業標準化流程圖、髒亂點通報電話、複檢確認案例及通報處理案例等，藉此贏取市民信賴。
流程標準化及公開化程度（28 %）	➤ 111年度本區委由里長辦理公園/園道綠地清潔維護工作之承攬清冊：公開里別、公園綠地園道類型名稱位置、承攬里長姓名。 ➤ 民眾通報髒亂處理作業標準化流程圖：公開通報勘查改善期限。 ➤ 髒亂點通報電話：公開公用課及各公園綠地承攬里辦公處電話。
系統（或措施）便捷性、完整性及安全性（18 %）	➤ 不需密碼即可下載查詢（便捷性）。 ➤ 由專人更新資訊（安全性）。
民眾使用情形（18%）	點閱次數顯示市民使用度。

創新創意作為 (8%)	設定資訊下架時間，適時更新。
相關附件	(請依序將相關附件按「附件1、附件2、…」方式標明，並接續於本表之後成一電子檔)
聯絡窗口	姓名：業務助理劉佺圻 電話：(04)25222106 e-mail：164267@taichung.gov.tw



查詢

豐原區公所代管公園綠地承攬里辦公處資訊

豐原區公所代管公園綠地承攬里辦公處資訊

共 5 筆資料，第 1/1 頁，每頁顯示筆數 30 筆 確定

1

- | | |
|------------------------------------|------------|
| 1. 111年度本區委由里長辦理公園/園道綠地清潔維護工作之承攬清冊 | 2022-04-27 |
| 2. 髒亂點通報電話 | 2022-04-27 |
| 3. 複檢確認案例 | 2021-09-11 |
| 4. 通報處理案例 | 2021-09-11 |
| 5. 民眾通報髒亂處理作業標準化流程圖 | 2021-09-11 |

共 5 筆資料，第 1/1 頁，每頁顯示筆數 30 筆 確定

1

簽 於 政風室

日期：111年6月7日

主旨：本所擬依市府來函提案參加臺中市政府111年廉能透明獎，
請鑒核。

說明：

一、依據臺中市政府111年4月20日府授政二字第1110099218號函
辦理。

二、依往年慣例擬提案如下：

(一)秘書室：臺中市豐原區公所招標資訊專區

(二)公用課：臺中市豐原區公所里長承攬公園廣場清潔維護透
明化措施

(三)民政課：臺中市豐原區公所里活動中心透明化措施

擬辦：請各相關課室審視附件報名表（如有修改亦請上傳新檔），
本室彙整後提交市府。

敬陳

會辦單位：秘書室、公用課、民政課

第一層決行		
承辦單位	會辦單位	決行



主旨：本所擬依市府來函提案參加臺中市政府111年廉能透明獎，請鑒核。

— 批核意見紀錄 —

1. 臺中市豐原區公所政風室政風主任 吳昌翰：111/06/07 09:17
統整意見：
2. 臺中市豐原區公所公用課課長 黃見榮：111/06/07 10:47
統整意見：
3. 臺中市豐原區公所公用課業務助理 劉佺圻：111/06/07 10:50
統整意見：
4. 臺中市豐原區公所秘書室秘書室主任 陳木成：111/06/07 10:59
統整意見：
5. 臺中市豐原區公所公用課課長 黃見榮：111/06/07 11:12
統整意見：
6. 臺中市豐原區公所民政課民政課長 呂政霖：111/06/07 12:12
統整意見：
7. 臺中市豐原區公所政風室政風主任 吳昌翰：111/06/07 12:27
統整意見：
8. 臺中市豐原區公所秘書辦公室主任秘書 謝孟助(代理：秘書詹竺蓁)：111/06/07 16:34
統整意見：如擬
9. 臺中市豐原區公所政風室政風主任 吳昌翰：111/06/07 16:49
統整意見：

— 欄位批核紀錄 —